

СОГЛАСОВАНО

Начальник ОП №2

УМВД России

по городу Астрахани

приковской полиции

М. Г. Кусанов

« » 2022г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор

МБОУ г. Астрахани «СОШ №61»

М.А. Акимова

« 01 » 08 2022г.

пр. 01-02-108

ПЛАН

мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма МБОУ г. Астрахани «Средняя общеобразовательная школа № 61» на 2022 - 2023 учебный год.

№	Мероприятия	Срок выполнения	Ответственные
1. Организационные мероприятия.			
1.	Совместно с УВД разработать инструкции по действиям ответственных лиц и проверить наличие информационных материалов.	сентябрь	Преподаватель-организатор ОБЖ, сотрудники милиции
2.	Рассмотреть организацию безопасности учреждения на собрании трудового коллектива и на родительских собраниях.	сентябрь	Директор, зам. директора по УВР
3.	Разработать ситуационные планы действий персонала по противодействию терроризма.	август	Администрация
4.	Изучение администрацией, педагогами нормативных документов по противодействию экстремизма.	В течение года	Администрация
5.	Накопление методического материала по противодействию экстремизма.	В течение года	Администрация
6.	Составить график дежурства и определить обязанности во время проведения культурно-массовых и спортивных соревнований.	сентябрь	Зам. директора по УВР
7.	Ознакомить с системой оповещения работников и обучающихся о ЧС.	сентябрь	Преподаватель-организатор ОБЖ
8.	Организовать охрану ОУ в дневное время силами ВОХР (тревожная кнопка)	сентябрь	Директор, родительский комитет
9.	Осмотр здания, территории, спортивных площадок на предмет обнаружения подозрительных предметов	Ежедневно	Сотрудники охраны

10.	Осмотр ограждений, ворот, калиток, запасных выходов, замков, запоров, решеток на предмет их целостности и исправности	Ежедневно	Сотрудники охраны
11.	Определить функциональные обязанности охранного персонала, оборудования рабочего места, пропускной режим (паспорт, спецмеры).	сентябрь	Директор
12.	Оформить уголок охранника (телефоны аварийных и спасательных служб), наличие телефонной связи, журнал регистрации посторонних лиц, КТС.	август	Директор, преподаватель-организатор ОБЖ
13.	Усиление пропускного режима и контроля за пребыванием посторонних лиц на территории и в здании школы.	В течение года	Администрация
14.	Освобождение эвакуационных выходов, наличие планов эвакуации. Освещенность ОУ аварийным и эвакуационным освещением. Определить местонахождение ключей от всех выходов, обеспечение дежурного персонала.	сентябрь	Зам. директора по АХЧ
15.	Проверка исправности работы системы оповещения, тревожной сигнализации, пожарной сигнализации и других инженерных систем жизнеобеспечения (дымоудаления, автоматического пожаротушения и т.п.)	Ежедневно	Зам. директора по АХЧ
16.	Проведение тренировочной эвакуации персонала и обучающихся.	1 раз в четверть	Директор, преподаватель-организатор ОБЖ
17.	Обеспечить освещенность ОУ в ночное время.	В течение года	Директор, зам. директора по АХЧ
18.	Недопущение строительства вблизи территории гаражей и других построек	В течение года	Директор
19.	Сохранность ограждений территории	В течение года	Директор, зам. директора по АХЧ
II. Работа с обучающимися.			
1.	Оформить классные уголки «Безопасность в моей жизни».	сентябрь	Классные руководители
2.	Классные часы: - «Мир без конфликтов. Учимся решать конфликты.»;	В течении года	Классные руководители

	<ul style="list-style-type: none"> - « У национальности нет лица...» - «Многоликий мир в глазах детей»; - «Толерантность – дорога к добру» 		
3.	Практическая направленность занятий по ОБЖ по мерам безопасности, действиям в экстремальных ситуациях.	В течении года	Учитель ОБЖ
4.	Распространение памяток, методических инструкций по обеспечению жизни.	В течении года	Учитель ОБЖ, учитель информатики
5.	Открытые уроки «Уроки истории России – путь к толерантности»	октябрь	Классные руководители
6.	Конкурс рисунков «Люди мира»	март	Учитель ИЗО
7.	Акция «Искусство против ксенофобии, фашизма, экстремизма и национализма» (дискуссии, литературная гостиная, классные часы и т.д.).	апрель	Классные руководители
8.	Классные часы: <ul style="list-style-type: none"> - «Культурное наследие народов России» - «Давайте дружить народами»; - «Богатое многообразие мировых культур» 	Апрель	Классные руководители
9.	Уроки права «Конституция РФ о межэтнических отношениях»	декабрь	Учителя истории
10.	Проведение выставок в читальном зале: <ul style="list-style-type: none"> - «В семье разных народов»; - «Мир без насилия»; -«Единство-сила народа». 	Январь-март	Библиотекарь
11.	Проведение организационных мероприятий по обеспечению дополнительных мер безопасности при проведении «Дня знаний».	сентябрь	Сотрудники полиции, зам.директора по УВР
12.	Встреча учащихся с представителями ФСБ. Беседа «О последствиях ложных сообщений о готовящихся террористических актов».	сентябрь	Сотрудники полиции, зам.директора по УВР
3.	Проведение плановой эвакуации учащихся.	октябрь	Зам. директора по безопасности
4.	Проведение организационных мероприятий по обеспечению безопасности при праздновании «Дня народного единства»	октябрь	Сотрудники полиции, зам.директора по УВР
5.	Проведение организационных мероприятий по обеспечению безопасности новогодних мероприятий	декабрь	Сотрудники полиции, зам.директора по УВР

16.	Встреча с учащимися с представителями ОВД	январь	Сотрудники полиции, зам.директора по УВР
17.	Проведение организационных мероприятий по обеспечению безопасности при праздновании «Дня защитника Отечества»	февраль	Сотрудники полиции, зам.директора по УВР
18.	Проведение организационных мероприятий по обеспечению безопасности при праздновании «Международного женского Дня»	март	Сотрудники полиции, зам.директора по УВР
19.	Проведение организационных мероприятий по обеспечению безопасности праздника «Последний звонок»	май	Сотрудники полиции, зам.директора по УВР
20.	Проведение организационных мероприятий по обеспечению безопасности на выпускных вечерах.	июнь	Сотрудники полиции, зам.директора по УВР
21.	Проведение регулярных тренировок с учащимися школы по организации эвакуации из здания школы.	постоянно	Преподаватель-организатор ОБЖ
22.	Организация рейдов совместно с ОВД по школе и школьной территории на предмет выявления взрывчатых веществ.	по графику	Организатор ОБЖ, сотрудники полиции
23.	Организация регулярных встреч сотрудников ОВД с учащимися и родителями по теме борьбы с терроризмом.	по графику	Кл. руководители, зам. директора по УВР, сотрудники полиции.
25.	Круглый стол «Молодёжь всего мира»	май	Зав. библиотекой

Ш. Мероприятия с родителями

1.	Родительские собрания: - «Проявление толерантности в семье»; - «Толерантность: терпение и самоуважение»; - «Воспитание толерантности»	По графику	Классные руководители
2.	Участие в акции "Остановим насилие против детей"	февраль	Род. Комитет школы, Зам. директора по УВР
3.	Беседы с родителями на родительских собраниях «О мерах по борьбе с терроризмом».	по графику	Кл. руководители, зам. директора по УВР, сотрудники полиции

4.	Ознакомление родителей (законных представителей) учащихся с пропускным режимом, правилами посещения работников школы и иной документацией по обеспечению личной безопасности учащихся	По мере пребывания	Секретарь
5.	Проведение совместного дежурства родителей и учителей на проведении школьных мероприятий.	В течение года	Классные руководители
6.	Работа педагогического коллектива с учащимися и родителями по разъяснению недопустимости ложных сообщений о готовящихся терактах.	В течение года	Кл.руководители

Ш. Контроль

1	Проверка соблюдения требований противопожарной безопасности здания и подсобных помещений: - следить за тем, чтобы аварийные выходы всегда были свободны; - проверять аварийное освещение выходов, лестниц, лестничных клеток; - план эвакуации учащихся при пожаре; - контроль за соблюдением пожарной безопасности работниками МОП; - инструктаж МОП на рабочем месте.	В течение года В течение года Постоянно Постоянно Постоянно	 Зам. директора по АХЧ Директор Зам. директора по АХЧ Зам. директора по АХЧ Зам. директора по АХЧ
2.	Контроль за исправностью средств пожаротушения: - укомплектование пожарных щитов необходимым инвентарем; - следить за исправностью пожарных рукавов; - наличие огнетушителей и песка в ящиках возле пожарных щитов; - проводить измерение сопротивления изоляции электроустановок и электропроводки, заземляющих устройств; - вести постоянный учет и хранение противопожарного инвентаря.	Постоянно Сентябрь Постоянно Постоянно В течение года	Зам. директора по АХЧ Зам. директора по АХЧ Зам. директора по АХЧ Зам. директора по АХЧ Зам. директора по АХЧ Зам. директора по АХЧ